

دليل برنامج Rec الخاص بالعائلات - فهرس المحتويات

1. الترحيب والرؤية

- 1.1 مرحبًا بكم في برنامج Rec
- 1.2 مهمتنا
- 1.3 سبب أهمية برامج ما بعد المدرسة
- 1.4 تقييم جودة برامج الشباب ((PQA)
- 1.5 سلوكيات "كُن" الأربعة (4 Be's) - قيمنا الأساسية

2. المكونات الأساسية للبرنامج

- 2.1 الوقت الأكاديمي
- 2.2 فرص الإثراء
- 2.3 نموذجنا ذو المستويين (مرحلة رياض الأطفال الانتقالية - الصف الخامس والصف السادس إلى الصف الثامن)
- 2.4 اللقاء الاحتفالي الذي يُعقد لتعزيز الشعور بالفخر بالمشاركة في برنامج Rec
- 2.5 التجمعات والفعاليات الخاصة

3. سياسات البرنامج وتوقعاته

- 3.1 نظرة عامة على السياسات والإجراءات
- 3.2 سياسة الحضور
 - 3.2.1 توقعات الحضور اليومي
 - 3.2.2 الغيابات المبكرة والغيابات غير المبكرة
 - 3.2.3 الإبلاغ عن الغيابات
 - 3.2.4 ما أهمية الحضور؟
- 3.3 سياسة تسجيل الدخول والوصول المتأخر
- 3.4 سياسة تسجيل الخروج والاستلام
- 3.5 سياسة البرامج الموازية في الحرم المدرسي
- 3.6 سياسة الانصراف المبكر
- 3.7 سياسة الاستلام المتأخر
- 3.8 سياسة الألعاب والهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية
- 3.9 سياسة وجبات البرنامج / الطعام الخارجي

4. بروتوكولات الصحة والسلامة وحالات الطوارئ

- 4.1 الأدوية والمرض والطوارئ الطبية
- 4.2 بروتوكول الارتجاج
- 4.3 سياسة الكوارث / الطوارئ

5. التسجيل والرسوم والإعانات

- 5.1 رسوم البرنامج والخدمات المتأخرة
- 5.2 مدفوعات الإعانات والجداول الزمنية للموردين

6. توقعات السلوك وعمليات التدخل

- 6.1 إرشادات السلوك الإيجابي
- 6.2 معايير السلوك للمشاركين
- 6.3 سياسة "حق النقد المرح"
- 6.4 حل النزاع والدفاع عن النفس
- 6.5 عواقب الاعتداء الجسدي
- 6.6 التعبيرات المؤذية والشتائم القائمة على الهوية
- 6.7 توقعات السلوك لمدينة إيمريفيل حسب المكان
- 6.8 عملية التدخل السلوكي
- 6.9 خطوات الانضباط التدريجية
- 6.10 الإيقاف المؤقت الفوري أو الفصل الفوري

7. الشراكة العائلية والسلوك

- 7.1 سلوك الوالدين/مقدمي الرعاية في الحرم المدرسي
- 7.2 دعم طفلك
- 7.3 توقعات المدرسة والمنطقة التعليمية
- 7.4 التواصل والاتصال مع الطلاب

8. معلومات قانونية وإدارية

- 8.1 سياسة / عملية منع الانتحار
- 8.2 الإبلاغ عن إساءة معاملة الأطفال
- 8.3 حقوق الأطفال

9. العمليات العامة للبرنامج

- 9.1 معلومات الطوارئ وإخطارات Civic Rec
- 9.2 سياسات ومعلومات متنوعة
 - 9.2.1 حرم مغلق
 - 9.2.2 حدود العاملين بالبرنامج
 - 9.2.3 الإبلاغ عن الحوادث
 - 9.2.4 الاجتماع بالعاملين في البرنامج
 - 9.2.5 حالات الإغلاق الأمني
 - 9.2.6 زيارة أولياء الأمور والتطوع
 - 9.2.7 الحضانة والحقوق القانونية
 - 9.2.8 استعارة المعدات
 - 9.2.9 الممتلكات التالفة
 - 9.2.10 الأسماء المستعارة للعاملين بالبرنامج
 - 9.2.11 مكتب المفقودات

10. الملاحظات النهائية والموارد

- 10.1 جهات الاتصال المهمة
- 10.2 تُرجَّب بالتبرعات والمتطوعين
- 10.3 صفحة اتفاقية العائلة

مرحبًا بكم في برنامج Rec – برنامج ما بعد المدرسة في إيميرفيل

يُسعدنا أن نُرحب بك وبعائلتك في برنامج Rec - وهو برنامج حيوي وشامل وعالي الجودة لما بعد المدرسة لطلاب مرحلة رياض الأطفال الانتقالية وحتى الصف الثامن في إيميرفيل. نحن نُقدّم يومياً بيئة آمنة وداعمة يستطيع فيها الطلاب تكوين صداقات واكتشاف هوايات جديدة وتنمية مهاراتهم والتعبير عن أنفسهم بحريّة - وكل هذا مجاناً للعائلات.

يفخر برنامج Rec بشراكته مع منطقة إيميري التعليمية الموحدة (EUSD) ويحصل على تمويله عبر منحة برنامج التعليم والسلامة بعد المدرسة (ASES) وبرنامج فرص التعلم الموسع ((ELO-P)، والذين تشرف عليهما كل من ولاية كاليفورنيا ومنطقة إيميري التعليمية الموحدة. تُمنَح هذه الأموال العامة باشتراطات واضحة لضمان الجودة والإنصاف. وعلى هذا النحو، يُتوقع من جميع الطلاب والأسر اتباع الإرشادات التي وضعتها مدينة إيميرفيل وفقاً للالتزامات هذه المنح.

تذكّر: مشاركتكم تُساعد على استمرار قوة هذا البرنامج ومجانيته للجميع.

مهمتنا

"يُمثّل برنامج Rec مكاناً آمناً يستطيع فيه الطلاب المرح والتعلّم والنمو والتواصل."

تُرشِد مهمتنا كل ما نقوم به - من الطريقة التي نستقبل بها الطلاب عند الباب إلى الطريقة التي نُصمم بها الأنشطة التي تُشعل جذوة حب الاستطلاع والثقة والتواصل. نحن نؤمن بأن ما بعد المدرسة يجب أن يكون أكثر من مجرد مكان لقضاء الوقت - بل يجب أن يكون مساحة يكون فيها كل طالب محل اهتمام وموضع تقدير ومسموع الرأي ويُمنح الفرصة للنمو والنجاح.

ما أهمية برامج ما بعد المدرسة؟

تُظهر عقود من البحث أن برامج ما بعد المدرسة عالية الجودة تُحدِث فرقاً دائماً في التطور الأكاديمي والنفسي والاجتماعي للطلاب:

- أظهرت دراسة أجراها معهد البحوث الأمريكي أن الطلاب المشاركين في برامج ما بعد المدرسة القوية يُظهرون مكاسب قابلة للقياس في الرياضيات والقراءة، لا سيّما بين الفئات التي عانت طويلاً من نقص الخدمات.
- كشف تحليل وطني أجرته CASEL أن برامج التعلم الاجتماعي والنفسي (SEL) تساعد الطلاب على بناء مهارات حياتية أساسية مثل التعاطف والوعي الذاتي والقدرة على التكيف.
- وفقاً لمنظمة Afterschool Alliance، فإن الشباب الذين يواظبون على المشاركة باستمرار في برامج ما بعد المدرسة هم أكثر احتمالية لإتمام الدراسة، وأقل ميلاً للانخراط في سلوكيات محفوفة بالمخاطر، وأكثر قدرة على تكوين علاقات وثيقة مع البالغين يُقدمون العناية لهم.

لضمان تحقيق هذه الإمكانيات كل يوم، يتبع برنامج Rec نموذج تقييم جودة برامج الشباب (Youth PQA) المعتمد على المستوى الوطني. يوجّهنا هذا الإطار في تصميم تجارب آمنة، ومُثرية، ومتمحورة حول الطالب، مبنية على خمسة مبادئ أساسية:

- بيئة آمنة – يشعر الطلاب فيها بالأمان الجسدي والنفسي.

- بيئة داعمة – عاملون مهتمون يُعزّزون الثقة والاحترام والانتماء.
- التفاعل – تشجيع العلاقات الهادفة والعمل الجماعي.
- المشاركة – أنشطة عملية وذات صلة ونابعة من الشباب.
- صوت الشباب – الطلاب يساعدون في تشكيل التجارب اليومية والبرنامج عمومًا.

تذكّر: عندما تُعدّ البرامج بوعي وهدف، يُحقّق الأطفال أقصى إمكاناتهم.

سلوكيات "كن" الأربعة (Be's 4)

لا تقلّ طريقة معاملتنا لبعضنا أهمية عمّا نفعله. يُطبّق برنامج Rec سلوكيات "كن" الأربعة (Be's 4) - وهي قيمنا المشتركة التي تُرسّخ ثقافة العناية والاهتمام:

- كن لطيفًا – تحدّث وتصرف بتعاطف واحترام.
- كن آمنًا – اختر ما يحميك ويحمي الآخرين.
- كن مسؤولاً – كن مسؤولاً عن أفعالك وعن مساحتك الخاصة وعن تطورك.
- كن أفضل نسخة من نفسك – قدّم أفضل جهد وتصرف واهتمام لديك كل يوم.

يفخر برنامج Rec بكونه جزءًا من مجتمع إيميرفيل وبالعامل في شراكة وثيقة مع العائلات والمدارس. نحن نُكرّس جهودنا لبناء برنامج يحظى فيه الشباب بالدعم، ويواجهون التحديات، ويُحتفى بهم — ويكونون على اتصال حقيقي.

تذكّر: نحن سوياً في هذا الأمر. فلنجعله عامًا رائعًا. مرحبًا بكم في برنامج Rec!

الوقت الأكاديمي

يُقدّم الدعم الأكاديمي من الاثنين إلى الخميس، ويتضمن ذلك المساعدة المنظمة في أداء الواجبات المدرسية بالإضافة إلى أنشطة إثرائية لتقوية ما تمّ تعلمه خلال اليوم الدراسي.

- مرحلة رياض الأطفال الانتقالية وحتى الصف الثالث: 20-30 دقيقة يتلقى الطلاب ما يصل إلى 20-30 دقيقة من الدعم في الواجبات المنزلية.
- مرحلة من الصف الرابع إلى الثامن: 30-50 دقيقة يتلقى الطلاب ما يصل إلى 30-50 دقيقة من الدعم.

في أيام الفعاليات الخاصة، قد يتمّ تقصير الوقت الأكاديمي أو تعديله.

لمساعدة طلابنا في النجاح:

- يُرجى الحرص على حضورهم بواجباتهم المدرسية وكتبهم وأي مستلزمات مطلوبة.
- في حال الانتهاء مبكرًا، تُقدّم للطلاب مهام إثرائية أو يُشجّعون على القراءة.
- يراقب طاقم العاملين ببرنامج Rec المشاركة ويتواصلون مع العائلات إذا لزم الأمر.

- يُرَحَّبُ بالمتطوعين المعتمدين لتقديم الدعم أثناء فترة الدعم الأكاديمي. يُرجى التواصل مع مشرفي Rec لمعرفة المزيد من التفاصيل.

في حين أننا نقدم بيئة تعليمية داعمة، تقع مسؤولية إكمال الواجبات المنزلية على عاتق الطلاب وعائلاتهم.

تذكّر: يدعم الوقت الأكاديمي النجاح المدرسي — لكن يجب على الطلاب الحضور وهم مستعدون للعمل.

البرامج الإثرائية

تُمكن برامج الإثرائية الطلاب من استكشاف اهتماماتهم، واكتشاف مواهبهم، والنمو من خلال التعلم العملي المتمحور حول الطالب. بالتوافق مع مبادئ تقييم جودة برامج الشباب، تُعدّ البرامج الإثرائية بيئة خصبة لازدهار الإبداع وحب الاستطلاع.

يجوز للطلاب المشاركة في:

- الفنون البصرية والفنون الأدائية
- العافية الجسدية والعقلية
- البستنة والتعليم البيئي
- الألعاب الرياضية واللياقة البدنية
- STEAM (العلوم، التكنولوجيا، الهندسة، الفنون، الرياضيات)
- الطهي والتغذية
- الكتابة الإبداعية والشعر
- تطوير الشخصية والتوجيه

نحن نحث العائلات على الانضمام إلينا في العروض الأدائية والفعاليات الاستعراضية على مدار العام. تُلقى هذه الفعاليات الضوء على جهود الطلاب الدؤوبة وتُقدّم فرصة للتعرف على متعة التعلم في برنامج Rec.

تذكّر: تُنمّي البرامج الإثرائية الثقة والإبداع وتعزز التواصل.

نموذجنا ذو المستويين

يستخدم برنامج Rec هيكلاً ذا مستويين لتلبية الاحتياجات الفريدة لطلابنا في المرحلتين الابتدائية والمتوسطة:

المستوى 1: من مرحلة رياض الأطفال الانتقالية حتى الصف الخامس: يتبع طلابنا من مرحلة رياض الأطفال الانتقالية حتى الصف الخامس موضوعاً رئيسياً قائماً على أساس الفصول الثلاثة (الترم)، يُدمج في الأنشطة الأسبوعية. تشمل أبرز أوجه الدعم:

- البرامج الأكاديمية المكثفة (برامج إثرائية تهدف إلى بناء المهارات وتُكمل أنشطة اليوم الدراسي)
- منهج العافية الذي يركّز على الوقاية والدعم

- برامج خاصة مثل "Head Over Heels"، و"Power of the Pack"، بالإضافة إلى مجموعات للطلاب والطالبات، منها "Lion's Roar" (للفتيان) و"Power of the Pack" (للفتيات)

المستوى 2: من الصف السادس إلى الثامن: ينخرط طلاب المرحلة المتوسطة في:

- البرامج الأكاديمية المكثفة المتوافقة مع منهجهم الدراسي في الفصول
 - الانضمام إلى مجموعة مختارة لأنشطة تعكس اهتمامات الطلاب، وتشمل: كرة القدم العلم (Flag Football)، والارتجال (Improv)، والطبخ (Cooking)، والبرمجة للمرحلة المتوسطة (Intermediate Coding)، ومجموعة الانخراط في الأنشطة المجتمعية (In Community Club)
 - مجموعات الدعم الاجتماعي والنفسي مثل Lion's Roar وPower of the Pack
- برنامج المرحلة المتوسطة مفعم بالحيوية وسريع الاستجابة ومصمّم لتمكين الطلاب وهم يستعدون للمرحلة الثانوية وما بعدها.
- تذكّر:** نحن نلبي احتياجات الطلاب من جميع الأعمال والمراحل.

لقاء احتفالي يُعقد لتعزيز الشعور بالفخر بالمشاركة في برنامج Rec

نلتقي كل شهر في لقاء احتفالي يُعقد لتعزيز الشعور بالفخر بالمشاركة في البرنامج، حيث تتنافس المجموعات للفوز بجائزة "روح الفريق" المنشودة. تُكرّم هذه الجائزة الطلاب الذين:

- يُجسّدون روح Rec
- يُبادرون بخدمة الآخرين
- يُظهرون حُسن الخُلق والتحلي بالمسؤولية
- يُجيدون التعامل مع النزاعات بحكمة

يُكرّم الفائزون كقادة وقوة يُحتذى بها داخل البرنامج.

التجمعات والفعاليات الخاصة

نحتفل بنهاية كل فصل دراسي بتجمّع مجتمعي حافل بالنشاط، فعالية مفعمة بالحماس، تضيّج بالترانيم، والأغاني الجماعية، ومسابقات الرقص، ويملؤها الفخر. نستضيف أيضًا فعاليات خاصة ذات طابع معين مثل:

- فعالية الفطائر والبيجاما
- حفل راقص في عيد الحب
- مهرجان العائلة الصحية
- الاحتفالات الثقافية والأعياد

تُشجّع العائلات دائمًا على الحضور. تساعدنا هذه اللحظات في بناء المجتمع وتقدير إبداع كل طفل ومساهماته.

تذكّر: عندما نحتفل معًا، ننجح معًا.

سياسات البرنامج وإجراءاته

نحن نؤمن بأن البرامج القوية تُبنى على توقعات واضحة وتواصل مفتوح. يُحدد هذا القسم الالتزامات المشتركة والإجراءات الروتينية التي تساعد برنامج Rec على العمل بسلاسة وأمان، وفي خدمة كل طالب. إذا كان لديك أي أسئلة أو ما يُثير قلقك، فنحن هنا لمساعدتك.

تذكّر: التوقعات الواضحة تُنشئ أساسًا قوية.

سياسة الحضور

المواظبة على الحضور هي أحد أهم العوامل في نجاح طفلك في برنامج Rec. صُمم برنامجنا بهدف دعم التحصيل الأكاديمي والتنمية الاجتماعية من خلال المشاركة المستمرة، ونحن نعتد على العائلات لإعطاء الأولوية للحضور المنتظم.

توقعات الحضور اليومي

- يُتوقع من الطلاب الحضور كل يوم يُقدّم فيه البرنامج.
- يجب أن يكون الطلاب حاضرين في المدرسة ليتمكنوا من حضور برنامج Rec في ذلك اليوم.
- يجب على الطلاب البقاء للحد الأدنى للمدة ليتم تسجيل حضورهم:
 - طلاب مرحلة رياض الأطفال الانتقالية/مرحلة رياض الأطفال: حتى الساعة 3:45 مساءً على الأقل.
 - طلاب الصفوف من الأول إلى الثامن: حتى الساعة 4:30 مساءً على الأقل
- (الاثنين/الثلاثاء/الخميس/الجمعة) وحتى الساعة 3:45 مساءً أيام الأربعاء.

المغادرة قبل الوقت المحدد دون سبب وجيه وتواصل مسبق سيؤدي إلى خروج مبكر غير مبرّر، ويُحسب كغياب غير مبرّر.

غيابات مبرّرة

تُعدّ الغيابات مبرّرة إذا وقعت تحت الظروف التالية:

- المواعيد الطبية (مع إفادة من الطبيب)
- حالة وفاة في العائلة (تُراجع كل حالة على حدة)
- المشاركة في برامج موازية (مع إخطار مسبق ونموذج خروج مبكر موقّع)
- الاحتياجات المتعلقة بالصحة العقلية أو النفسية

غيابات غير مبرّرة

تشمل الغيابات غير المبرّرة:

- الرحلات العائلية أو الإجازات
- أعياد الميلاد أو الاحتفالات

- مواعيد العناية الشخصية
- غيابات بسبب الراحة الشخصية أو تفضيل الجدول الزمني

يُسمح للطلاب بما يصل إلى **10 غيابات غير مبررة** في العام الدراسي الواحد. عند الغياب الحادي عشر، يُفصل الطالب من البرنامج. ستتلقى العائلات إشعارًا شفهيًا ومكتوبًا قبل اتخاذ هذا الإجراء.

الإبلاغ عن الغياب

إذا كان طفلك سيتغيب:

- اتصل بمكتب Rec مباشرة على الرقم **596-4395 (510)** قبل أن يدق جرس نهاية اليوم الدراسي.
- لا تُبلغ عن الغيابات لموظفي المدرسة أثناء الدوام — فالعاملون ببرنامج Rec وحدهم من يمكنهم تسجيل الحضور رسميًا.

إذا كان طفلك حاضراً في المدرسة لكنه لم يحضر إلى البرنامج دون إخطار مسبق، فسنقوم بتفعيل بروتوكول الطالب المفقود لدينا:

1. محاولة الاتصال بالوالد أو ولي الأمر.
2. الاتصال بأرقام الطوارئ المُدرّجة في استمارة تسجيل الطالب.
3. إبلاغ السلطات إذا تعذر تأكيد مكان وجود الطفل.

تذكّر: ابقَ على اتصال — التواصل يحافظ على سلامة طفلك.

ما أهمية الحضور؟

يتطلب برنامج Rec التزامًا وحضورًا منتظمًا. وهو امتداد هادف ومنظم لليوم الدراسي، مصمم لدعم النمو الأكاديمي، والبرامج الإثرائية، والتعلم الاجتماعي-النفسي.

تُظهر الأبحاث أن الطلاب الذين يحضرون برامج ما بعد المدرسة عالية الجودة بانتظام:

- يشعرون بارتباط أكبر بالمدرسة والمجتمع
- يُظهرون سلوكًا مُحسّنًا وقدرة على التكيف
- يكتسبون ما يعادل **90 يومًا تعليميًا إضافيًا سنويًا**

نحن هنا لنتعاون مع العائلات في بناء روتين قوي وعادات حضور تُهيئ الطلاب للنجاح — في المدرسة وما بعدها.

تذكّر: الحضور المنتظم = تأثير دائم. شكرًا لكم على جعله أولوية.

سياسة تسجيل الدخول والوصول المتأخر

يساعد الوصول إلى Rec في الوقت المحدد الطلاب على الانتقال بسلاسة ويضبط إيقاع فترة ما بعد الظهر لتكون مركزية وممتعة.

عملية تسجيل الدخول اليومي:

- من مرحلة رياض الأطفال الانتقالية إلى الصف الثاني: يقوم العاملون ببرنامج Rec باصطحاب الطلاب من فصولهم الدراسية أو المناطق المخصصة.
- من الصف الثالث إلى الثامن: يجب على الطلاب التوجه مباشرة إلى موقع اجتماعهم في Rec خلال خمس دقائق من جرس نهاية الدوام المدرسي.

العائلات مسؤولة عن مساعدة الطلاب في معرفة إلى أين يتجهون وضمان أن يكون معلّمو اليوم الدراسي على دراية بمشاركته في برنامج Rec.

الوصول المتأخر:

- تتطلب حالات الوصول المتأخر لأكثر من سبع دقائق تصريحًا أو مذكرة خطية من معلّم أو موظف.
- بعد أربع مرّات وصول متأخرة غير مبرّرة، يجوز أن يتم فصل الطالب من البرنامج.
- سيتم إرسال الطلاب الذين يتسكعون أو يغادرون حرم المدرسة قبل تسجيل دخولهم إلى برنامج Rec إلى المنزل. وستؤدي المخالفة الثانية إلى الفصل من البرنامج.

تذكّر: التوجه مباشرة إلى Rec ساعد طفلك على بناء عادات أمنة من خلال تعزيز تسجيل الدخول الفوري والمباشر.

سياسة تسجيل الخروج والاستلام

الانصراف الآمن والمنظم يضمن وصول كل طالب إلى منزله بأمان — وتبقى كل عائلة على اطلاع.

مواقع الاستلام:

- قبل 5:00 مساءً: بهو مركز إيمرفيل للحياة المجتمعية (ECCL)
- بعد 5:00 مساءً: عند بوابة شارع 53 مع أفراد طاقم العاملين ببرنامج Rec

إرشادات تسجيل الخروج:

- سجل الحضور والانصراف اليومي هو وثيقة قانونية. يجب على البالغين التوقيع بوضوح وتضمين وقت الاستلام.
- لا يُسمح إلا للبالغين المدرجة أسماؤهم في نموذج الاتصال في حالات الطوارئ باستلام الطالب، ما لم يتم الحصول على موافقة مسبقة عبر مكالمة هاتفية.
- سيُطلب من جميع البالغين الجدد أو غير المعروفين إبراز بطاقة هوية تحمل صورة صادرة عن جهة حكومية.
- لا يمكن لأي شخص يقل عمره عن 18 عامًا تسجيل خروج طالب.
- لا يجوز للطلاب المغادرة ثم العودة إلى برنامج Rec في اليوم نفسه.
- من أجل سلامة الجميع، لا يُسمح للبالغين بدخول الفصول الدراسية أو مساحات التعلم خلال ساعات البرنامج.

- لن يقوم العاملون ببرنامج Rec باستدعاء الطالب لاستلامه إلا عندما يكون البالغ المصرّح له متواجدًا في الموقع.

تذكّر: احرص على التحلي بالكياسة والاستعداد
تستغرق عملية استلام الطالب بضع دقائق — يُرجى منح طفلك الوقت الكافي للانتقال والحرص على التصرف باحترام تجاه جميع العاملين.

سياسة البرامج الموازية في الحرم المدرسي

نحن نحتفي بالطلاب النشيطين والمنخرطين في جميع أنحاء الحرم المدرسي! سواء أكانوا يشاركون في الأنشطة الرياضية، أو إعطاء دروس خصوصية، أو قيادة الطلاب، فنحن هنا لدعم اهتماماتهم — بأمان.

للمشاركة في برامج أخرى داخل الحرم المدرسي خلال ساعات برنامج Rec:

- قدّم نموذج إذن البرنامج الموازي إلى مكتب برنامج Rec.
- أكمل نموذج الإذن بالانصراف المبكر وأعدّه قبل أن يبدأ الطالب في البرنامج الخارجي.
- أبلغ كلاً من العاملين ببرنامج Rec والعاملين بالبرنامج الخارجي بجدول الطالب.

ملاحظات مهمة:

- لن يتم انصراف الطلاب بدون وثائق موقّعة.
- برنامج Rec غير مسؤول عن الإشراف على الطلاب خلال ساعات برنامج غيره.
- قد تكون الفترة الانتقالية بين البرامج بدون إشراف. الرجاء التخطيط وفقاً لذلك.

تذكّر: أبقنا على اطلاع
الموافقة المكتوبة والتنسيق ضروريان لضمان سلامة الطلاب ودقة الحضور.

سياسة الانصراف المبكر

نحن نتفهم أن حالات الاستلام المبكر قد تكون حتمية في بعض الأحيان. مع ذلك، فإن حالات الانصراف المبكر المتكررة تُعطل سير البرنامج وتُقلل من وقت مشاركة الطلاب.

الأسباب المقبولة للانصراف المبكرة تشمل:

- برامج موازية معتمدة داخل الحرم المدرسي
- المرض أو المواعيد الطبية (مع توثيق)
- ظروف عائلية طارئة
- احتياجات النقل أو المتعلقة بالسفر
- الاحتياجات المتعلقة بالعافية أو الصحة النفسية
- المخاوف ذات الصلة بالطقس أو السلامة المتعلقة بضوء النهار

- استثناءات بموافقة مسبقة من خلال اتفاقية حضور البرنامج

ملاحظة:

- يجب تقديم سبب وجيه وتوثيقه.
- قد تؤدي حالات الانصراف المبكر المتكررة إلى الفصل من البرنامج لاستيعاب الطلاب في قائمة الانتظار.

تذكر: تتم مراقبة حالات الانصراف المبكر
كل عملية استلام مهمة. الرجاء مساعدة طالبك على الاستفادة القصوى من وقته في برنامج Rec.

سياسة الاستلام المتأخر

وقت فريقنا ثمين، وينتهي برنامجنا في تمام الساعة 6:00 مساءً. عمليات الاستلام المتأخر على نحو منتظم تفرض ضغطاً على العاملين وتعرض جودة البرنامج للخطر.

إذا كنت تتوقع التأخر:

- اتصل فوراً على الرقم: 596-4395 (510)
- بعد الساعة 6:15 مساءً، إذا لم يتم التواصل، فسيتم الاتصال بجهات الاتصال في حالات الطوارئ ويجوز أن يتم إبلاغ السلطات.

رسوم الاستلام المتأخر:

- من 6:05 إلى 6:20 مساءً: دولار أمريكي واحد لكل دقيقة
- بعد 6:20 مساءً: 2 دولار أمريكي واحد لكل دقيقة
- تُطبّق الرسوم على كل عائلة ويجب دفعها خلال 48 ساعة لتجنب انقطاع الخدمات.
- بعد أربع مرات من الاستلام المتأخر، سيتم إنهاء مشاركة الطالب في البرنامج.

تذكر: كُن دقيقاً — تؤثر حالات الاستلام المتأخر المتكررة على الجميع
شكراً لكم على احترام وقتنا ومساعدتنا في الحفاظ على ثقافة برنامج أمانة ومحترمة.

سياسة الألعاب والهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية

لتهيئة بيئة تعليمية مركزة ومحترمة ومنصفة، نطلب من الطلاب ترك الأغراض الشخصية التي قد تُسبب الإلهاء أو النزاع في المنزل.

الرجاء عدم إرسال:

- الألعاب، وبطاقات التداول، وألعاب المواد اللزجة، أو الألعاب المحمولة
- الهواتف المحمولة الشخصية أو الساعات الذكية أو الأجهزة الإلكترونية

إذا شوهدت خلال ساعات البرنامج:

- سيُصادر العاملون هذه الأغراض.
- يجب على أولياء الأمور/الأوصياء استلام الغرض شخصيًا من مكتب مركز إيمرفيل للحياة المجتمعية (ECCL).

إرشادات استخدام التكنولوجيا:

- لا يجوز استخدام الأجهزة المدرسية إلا لأداء الواجبات المدرسية أو الأنشطة التي يوافق عليها العاملون.
 - أي غرض غير مصرّح به يتم إحضاره إلى البرنامج سيُحتفظ به ويُعاد للشخص للبالغ فقط.
 - برنامج Rec غير مسؤول عن المتعلقات الشخصية المفقودة أو المسروقة أو التالفة.
- إذا كان طفلك يستخدم غرضًا معينًا (مثل لعبة "فيدجت" أو غرض للراحة) **للتنظيم الذاتي**، فيُرجى التحدّث إلى مشرف الترفيه قبل إرساله.

هل تريد التواصل مع طفلك؟ اتصل بالمكتب الأمامي مركز إيمرفيل للحياة المجتمعية (ECCL) على الرقم 4395-596 (510). يمكن للطلاب أيضًا الاتصال بالمنزل بإذن من العاملين بالبرنامج.

تذكّر: ساعد طالبك على التركيز — لا تُرسل إلا ما يدعم نجاحه.

سياسة وجبات البرنامج / الطعام الخارجي

نحن ندعم عافية الطلاب من خلال توفير وجبات خفيفة صحية يوميًا وممارسات غذائية متسقة.

تفاصيل الوجبات الخفيفة:

- تُقدّم الوجبة الخفيفة من الساعة 3:00 إلى 3:30 مساءً (1:30 مساءً لطلاب مرحلة رياض الأطفال الانتقالية ومرحلة رياض الأطفال).
- يُشجّع الطلاب على إحضار زجاجة ماء عليها اسمهم يوميًا.
- يجب تناول الوجبات الخفيفة في منطقة الوجبات الخفيفة المخصصة وفقًا لمتطلبات المنحة.
- يجب على الطلاب أخذ وجبة خفيفة، حتى لو لم يأكلوها. يُوضع الطعام غير المرغوب فيه في سلة المشاركة.

إرشادات الطعام الخارجي:

- يُسمح به إذا كان يُلبي حاجة غذائية، أو كان مغذيًا، أو يدعم تفضيلات العائلة.
- تُمنع الوجبات السريعة أو المشروبات الغازية أو المشروبات السكرية.
- برنامج Rec بيئة خالية من المكسرات.

الرجاء ملاحظة:

- تُقدّم وجبات خفيفة نباتية. يمكن إرسال بدائل نباتية من المنزل وتخزينها لدى العاملين.
- لا توجد أفران ميكروويف لاستخدام الطلاب.

- لا يجوز تناول الحلوى والكب كيك والحلويات المشابهة إلا خلال وقت الوجبة الخفيفة.
 - لا يُسمح بمضغ العلكة.
 - لا يجوز للطلاب مشاركة أو تبادل الطعام تحت أي ظرف من الظروف.
 - يجب أن تتم الموافقة على حلويات أعياد الميلاد من مشرف الترفيه، وليس قادة المجموعات.
- يُرجى ذكر جميع الاحتياجات الغذائية أو مسببات الحساسية أو القيود الغذائية بوضوح في نموذج تسجيل طفلك.
- تذكّر: الوجبات الخفيفة الصحية تُغذي العقول السليمة — شكرًا لدعمكم سياساتنا الغذائية.

الأدوية والمرض والطوارئ الطبية

صحة طفلك هي أهم ما يشغلنا. الرجاء قراءة الإجراءات التالية بعناية حتى نتمكن من دعمه على أفضل وجه.

الأدوية في برنامج Rec:

- أكمل نموذج **City of Emeryville medical** (النموذج الطبي لمدينة إيميريفيل) أثناء التسجيل.
- لا يجوز للعاملين إعطاء الأدوية إلا تلك المقدمة من ولي الأمر/الوصي ومع الأوراق الصحيحة.
- يتم تخزين حقن الإبينيفرين (EpiPens) وأجهزة الاستنشاق في الموقع ولا يستخدمها إلا العاملون المدربون في حالات الطوارئ.

إذا كان طفلك مريضًا:

- لا تُرسله إلى المدرسة أو إلى برنامج Rec.
- إذا أصيب طفلك بالمرض أو تعرّض لحادث في الحمام أثناء البرنامج، فسيتم الاتصال بك لاستلامه في غضون ساعة واحدة.
- لا يُسمح للعاملين بالبرنامج بتقديم المساعدة في استخدام المرحاض أو التنظيف. قد تُشير الحوادث المتكررة إلى مخاوف بشأن جاهزية الطفل للمشاركة في البرنامج.

إجراءات الطوارئ الطبية:

- سيُخطر العاملون ولي أمر/وصي أو جهة اتصال للطوارئ قبل الاتصال برقم 911 عندما يكون ذلك ممكنًا.
- إذا لم نتمكن من الوصول إلى أي شخص، فسننتبع توجيهات المستجيبين للطوارئ.
- يُسمح للعاملين بتنظيف الجروح بالماء والصابون فقط.

لا يجوز للطلاب الحضور إذا كانوا يعانون من:

- حمّى (يُستَطرّ زوال الحمى لمدة 24 ساعة دون تناول دواء)
- قيء أو إسهال
- العين الوردية (تتطلب موافقة من الطبيب)
- القمل (يجب أن يكون خاليًا من الصبيان)
- القوباء الحلقية أو القوباء (يجب أن تكون في مرحلة الشفاء أو زالت تمامًا)

- طفح جلدي غير مبرر أو مرض معد
- جدري الماء أو الحصبة أو النكاف أو أي حالات أخرى مدرجة قابلة للانتقال

تذكّر: الصحة مسؤولية مشتركة — شكرًا لكم على الحفاظ على سلامة مجتمعنا.

بروتوكول الارتجاج

إذا تعرّض طفلك لإصابة في الرأس أو الرقبة أو الظهر خلال ساعات عمل برنامج Rec:

- يتبع العاملون بالبرنامج القائمة المرجعية لأعراض الارتجاج.
- بناءً على الأعراض، سنقوم بأي مما يلي:
 - مراقبة طفلك
 - طلب استلام فوري
 - الاتصال بفرق الطوارئ الطبية (EMTs) للنقل.
- لا يجوز للطلاب العودة إلى البرنامج دون موافقة مكتوبة من الطبيب.

إذا حدث ارتجاج خارج البرنامج، فيرجى إبلاغنا. قد يظل مطلوبًا خطة نشاط معدلة أو موافقة.

مهم: احرص على أن تكون جهات الاتصال الخاصة بك في حالات الطوارئ محدّثة ويمكن الوصول إليها. إذا لم تتمكن من الاتصال بأي شخص في خلال ساعة واحدة خلال حادث طبي، فقد يُستبعد طفلك من البرنامج لأسباب تتعلق بالسلامة.

تذكّر: نحن نتبع أفضل الممارسات لإصابات الرأس - يُرجى التعاون معنا في إعطاء الأولوية لصحة الطلاب.

إنهاء الخدمات

بينما نبذل قصارى جهدنا لدعم كل طالب وعائلة، قد تؤدي المشاكل المتكررة أو الخطيرة إلى الفصل من البرنامج.

يجوز إنهاء مشاركة الطلاب في البرنامج في الحالات التالية:

1. الغياب المفرط غير المبرر (أكثر من 10 مرات في السنة)
2. تكرار استلام الطفل مبكرًا قبل الساعة 5:45 مساءً دون سبب وجيه
3. مخالفات التأخر في الاستلام (4 مرات أو أكثر بعد الساعة 6:00 مساءً)
4. التحديات السلوكية المستمرة بعد التدخلات الموثقة
5. مغادرة الحرم المدرسي أو انتهاك بروتوكولات السلامة
6. تسجيل الدخول/الخروج غير الصحيح (مثل، الاستلام غير المصرّح به)
7. إحضار أغراض ممنوعة على نحو متكرر
8. رسوم التأخر في الاستلام أو رسوم أخرى غير مدفوعة
9. سوء سلوك ولي الأمر/الوصي تجاه العاملين بالبرنامج
10. إساءة استخدام البرنامج أو المواد أو الممتلكات

تذكّر: نرغب في الشراكة معكم. أخبرنا إذا كنت تواجه صعوبة مع أي سياسة — نحن هنا للمساعدة.

حالات الفصل نادرة ودائمًا ما يسبقها تواصل واضح وتدخّل، ما لم تتطلب المخاوف المتعلقة بالسلامة العاجلة اتخاذ إجراء فوري.

سياسة الكوارث / الطوارئ

في حالات الطوارئ، أولويتنا القصوى هي الحفاظ على سلامة جميع الطلاب والتأكد من أنهم جميعًا حاضرون. نحن نتبع بروتوكولات المدينة والمنطقة التعليمية لضمان استجابة هادئة ومنسقة.

إذا حدث طارئ:

- سيتم تسجيل التحديثات على رقم الهاتف الرئيسي: **596-4395 (510)**، عندما يكون ذلك آمنًا.
- إذا كان حرم مركز إيميرفيل للحياة المجتمعية (ECCL) آمنًا، فسيبقى العاملون بالبرنامج في أماكنهم حتى يتم استلام الطلاب.
- إذا لزم الأمر، فسننتقل إلى:
 - الصالة الرياضية لمركز إيميرفيل للحياة المجتمعية (ECCL) (Steve Dain Dr. 1170) – وهو ملجأ الطوارئ المخصص للصليب الأحمر في المدينة
 - في حال عدم كون ذلك آمنًا فسيتم التوجّه إلى: مركز إيميرفيل لتنمية الطفولة المبكرة (ECDC) الواقع في (1220 53rd St.)
 - في حال عدم توفر مركز إيميرفيل لتنمية الطفولة المبكرة (ECDC) فسيتم التوجّه إلى: مركز إيميرفيل لكبار السن (4321 Salem St.) **Emeryville Senior Center**

جميع المباني مجهزة بأجهزة كشف الدخان، وطفائيات الحريق، وأجهزة الصدمات الكهربائية الآلية (AEDs)، والعاملون حاصلون على شهادة الإسعافات الأولية/الإنعاش القلبي الرئوي من الصليب الأحمر الأمريكي.

تذكّر: لا يمكن التنبؤ بحالات الطوارئ — ولكن الاستعداد لها أمر بالغ الأهمية. احرص على أن تكون معلومات الاتصال الخاصة بك محدّثة باستمرار.

رسوم البرنامج والخدمات المتأخرة

بفضل التمويل العام من خلال المنطقة التعليمية الموحدة في إيميري، يُقدّم برنامج Rec مجانًا للعائلات. ومع ذلك، من أجل خدمة أكبر عدد ممكن من الطلاب والحفاظ على جودة البرنامج، قد تكون بعض الوثائق مطلوبة.

لمتابعة عملية تسجيلك بنجاح:

- يجب على العائلات ذات نطاق الدخّل المتدرج تقديم إثبات الدخّل بحلول الموعد النهائي.
- يتعين على العائلات المستفيدة من الإعانات المقدّمة من جهات خارجية أن تكون لديها عقود سارية جاهزة قبل أن يبدأ الطفل.

لا يُمنع أي طفل من الالتحاق بسبب تأخر الوثائق، إلا أن بعض الطلاب — خاصة من يحتاجون إلى إشراف متخصص (مثل خطط التعليم الفردي أو خطط 504) — قد يبدؤون في تاريخ لاحق ريثما يتم توفير كوادر العاملين.

تذكّر: مهمتنا هي مساعدتكم — يضمن استكمال الوثائق في الوقت المحدد الحصول على الخدمات دون تأخير.

مدفوعات الإعانات والجداول الزمنية للموردين

إذا كان تسجيل طفلك يتم عبر برنامج إعانة رعاية أطفال من جهة خارجية، فتقع مسؤولية توفير الوثائق التي تطلبها جهة تقديم الخدمة عليك.

لتجنب انقطاع الخدمات:

- وقّع على الجداول الزمنية للموردين في الموقع المخصص كل شهر للتحقق من حضور طفلك.
- تتوفر الجداول الزمنية وقت استلام الطفل - يُرجى طلب المساعدة من العاملين ببرنامج Rec إذا كنت بحاجة إليها.
- إذا كانت الجداول الزمنية غير مكتملة أو ناقصة، فلا يمكننا إرسال الفاتورة إلى جهة تقديم الخدمة الخاصة بك. يجوز أن يتم نقل طفلك مؤقتًا إلى وضع الدفع الكامل، وستتحمل المنطقة التعليمية التكلفة.

سنُخطرك قبل إجراء أي تغييرات، ولكن يُرجى العلم أنه: يجوز أن تفقد مكانك إذا كانت عائلة مُدرّجة في قائمة الانتظار لديها إعانة معتمدة إذا لم يتم التحقق من وضعك.

تذكّر: احرص على تحديث حالة الإعانة الخاصة بك — توقيعك يحافظ على استمرارية تسجيل طفلك.

إنهاء الخدمات

نحن نعمل بجد لدعم كل طالب وعائلة. ومع ذلك، يجوز أن تؤدي المشكلات المستمرة أو عدم الوفاء بالمتطلبات إلى الفصل من البرنامج.

تشمل أسباب الإنهاء ما يلي:

1. عدم تقديم الوثائق المطلوبة (مثل، إثبات الدخل، عقود الإعانات)
2. أكثر من 10 مرّات غيابات غير مبرّرة
3. أكثر من 4 مرات استلام متأخر (بعد الساعة 6:05 مساءً)
4. أكثر من 4 مرات وصول متأخر دون تصريح سار صادر من المدرسة
5. مغادرة الحرم أو التغيب دون إذن خلال ساعات البرنامج
6. مشكلات سلوكية مستمرة دون إحراز تقدم، على الرغم من التدخل
7. عدم الالتزام بسياسات البرنامج أو بروتوكولات السلامة
8. عدم استلام الطفل خلال ساعة واحدة من وقوع حادث صحي أو سلوكي
9. سلوك يفتقر إلى الاحترام أو يهدد السلامة من جانب الوالد أو الوصي
10. عدم ملاءمة البرنامج لاحتياجات الطفل التنموية أو الإشرافية

في حال أن كنت تنوي الانسحاب من البرنامج، يُرجى تقديم نموذج إنهاء الخدمات قبل أسبوعين على الأقل من الشهر النهائي لتقديم الرعاية. البريد الإلكتروني: csd@emeryville.org

تذكّر: نرغب في الشراكة معكم — يُرجى التحدث إلينا مبكرًا إذا كنتم تواجهون تحديات. حالات الفصل من البرنامج نادرة ويسبقها دائمًا تواصل، إلا في حالات السلامة العاجلة.

سياسة / عملية منع الانتحار

الصحة العقلية للطلاب أولوية قصوى. إذا تحدّث طفل بعبارات حول إيذاء النفس أو اليأس أو عبّر عن علامات أزمة نفسية، فسيتمّ طاقم العاملين لدينا المدربون إجراءً فوريًا.

تتضمن العملية لدينا ما يلي:

- التحدث بهدوء مع الطالب بطريقة داعمة
- تقييم المخاطر باستخدام بروتوكولنا الداخلي
- التواصل مع أحد الوالدين/ولي الأمر (ما لم يؤدّ ذلك إلى زيادة المخاطر على الطفل)
- إحالة الطالب إلى الاستشارة أو خدمات الطوارئ، إذا لزم الأمر
- تقديم بلاغ إلى خدمات حماية الطفل ((CPS)، عند الاقتضاء

هذا ليس إجراءً تأديبيًا. الأمر يتعلق بضمان حصول كل طالب على الرعاية والتواصل الذي يستحقه.

تذكّر: الصحة النفسية مهمة — شراكتك يمكن أن تنقذ حياة.

الإبلاغ عن إساءة معاملة الأطفال

جميع طاقم العاملين ببرنامج Rec هم مبلغون إلزاميون بموجب قانون كاليفورنيا. إذا اشتبهنا في وجود إساءة جسدية أو عاطفية أو جنسية أو إهمال، فنحن ملزمون قانونيًا بالإبلاغ عنها لخدمات حماية الطفل أو سلطات إنفاذ القانون.

ملاحظات رئيسية:

- تستند البلاغات إلى اشتباه معقول، لا إلى دليل.
- لا يجوز الانتقام من العاملين بالبرنامج لأداء هذا الواجب.
- الانتقام من طالب لكشفه عن سوء المعاملة سيُبلغ عنه في حد ذاته.

إذا كانت لديك أسئلة حول هذه السياسة، فيُرجى التواصل مع مشرف الترفيه.

تذكّر: الإبلاغ يتعلق بالحماية — سلامة الطلاب تأتي في المقام الأول، دائمًا.

حقوق الأطفال

يحظى كل طفل مسجل في برنامج Rec بالحماية بموجب قانون كاليفورنيا ويُعامل بكرامة واحترام وعطف.

لكل طفل الحق في:

1. أن يُعامل بلطف واحترام من العاملين بالبرنامج والأقران
2. أن يتعلم ويلعب في بيئة آمنة ونظيفة بمواد مناسبة
3. ألا يتعرض لعقاب يُسبب ضرراً جسدياً أو نفسياً
4. المشاركة في ممارسة الشعائر الدينية أو الثقافية التي يختارها
5. عدم حبسه في غرفة أو تقييده جسدياً
6. عدم فرض قيود على حركته إلا بعد الحصول على موافقة مسبقة من الوالدين والجهة المانحة للترخيص

هذه الحقوق محمية بموجب الباب 22 من القانون الإداري لولاية كاليفورنيا، القسمين 80072 و101223.

تذكّر: احترام حقوق الأطفال مسؤولية نشترك فيها جميعاً.

معلومات الطوارئ وإخطارات Civic Rec

حسابك في Civic Rec هو مركزنا للتواصل الأساسي.

للبقاء على تواصل:

- احرص على إبقاء معلومات رقم هاتفك وعنوانك وجهات اتصال الطوارئ محدثة
- تحقق من بريدك الإلكتروني بانتظام للاطلاع على الإعلانات المهمة
- قم بتمكين الإشعارات لتلقي التنبيهات الحساسة للوقت

تذكّر: معلومات محدّثة = استجابة أسرع وخدمة أفضل.

سياسات ومعلومات متنوعة

حرم مدرسي مغلق: من الساعة 4:00 مساءً وحتى 5:45 مساءً، يعمل برنامج Rec كحرم مدرسي مغلق. لا يُسمح بالدخول إلا عبر بهو مركز إيمرفيل للحياة المجتمعية (ECCL) أو بوابة شارع 53. الرجاء عدم مطالبة الطلاب بفتح البوابات.

حدود العاملين بالبرنامج:

- لا يُسمح للعاملين بالبرنامج بالتواصل مع العائلات أو الطلاب عبر الهواتف الشخصية أو وسائل التواصل الاجتماعي أو خارج ساعات البرنامج.

- إذا كانت تربطك صلة مسبقة بأحد العاملين بالبرنامج (مثل صديق للعائلة، أو جار)، فيجب الكشف عن ذلك عند التسجيل.
- يجب الإفصاح عن الخدمات الخاصة مثل الدروس الخصوصية أو مجالسة الأطفال والموافقة المكتوبة.

الإبلاغ عن الحوادث:

- سيتم توثيق جميع الإصابات أو المشكلات السلوكية أو المشاجرات ومشاركتها عبر "تقرير الإصابة" ("Ouch Report") أو نموذج "نرى أنه يجب أن تعلم" ("Thought You Should Know")
- سيتم التواصل مع العائلات خلال 48 ساعة، أو بشكل أسرع في الحالات العاجلة.

الاجتماع بالعاملين في البرنامج:

- يُرجى جدولة مواعيد للاجتماع مع مشرف الترفيه حسب الحاجة.
- لن يقوم العاملون بالبرنامج بالإبلاغ عن الطلاب مباشرة؛ يجب تصعيد جميع المخاوف عبر المشرف.
- السلوك غير اللائق تجاه العاملين قد يؤدي إلى تقييد الوصول إلى الحرم المدرسي أو الإبعاد من البرنامج.

حالات الإغلاق الأمني:

- في حال فرض إغلاق أمني على الحرم المدرسي، لا يُسمح لأي شخص بالدخول أو المغادرة حتى تُعطي الشرطة الإذن بذلك.
- لن تتم مشاركة تفاصيل الحادث إلا عند السماح بذلك من جانب السلطات.

زيارة أولياء الأمور والتطوع:

- لا يجوز لأولياء الأمور المراقبة أو التدريس الخصوصي خلال ساعات برنامج Rec دون موافقة مسبقة.
- يُرجى التواصل مع مشرف الترفيه لمعرفة فرص التطوع.

إرشادات المراقبة:

- يجب الموافقة على جميع ملاحظات أولياء الأمور.
- إذا رأيت أمرًا مثيرًا للقلق، فأبلغ المشرف — لا تقاطع البرنامج.

الحضانة والحقوق القانونية:

- لا يحد من حق الوالد في استلام الطفل سوى أمر من المحكمة.
- حرصًا على وضوح الأمر وتفاديًا لأي لبس، يُرجى تقديم جميع الوثائق القانونية (مثل أوامر الحماية، اتفاقيات الحضانة).
- بدون وثائق، يجب على العاملين بالبرنامج تسليم الطفل لأي والد تم التحقق منه.

معالجة المخاوف:

- يجب أن تُرفع المخاوف المتعلقة بالعاملين أو بالبرنامج إلى المشرف.
- لا يُسمح بمواجهة العاملين بالبرنامج أو الضغط عليهم مباشرة، وقد يؤثر ذلك على استمرار مشاركة طفلك.

استعارة المعدات:

- يمكن للطلاب استعارة معدات برنامج Rec بترك غرض شخصي لدى العاملين (مثل: سترة، حقيبة ظهر).
- يجب على الطالب تعويض الأشياء المفقودة أو التالفة. قد تؤدي المشكلات المتكررة إلى تقييد الاستعارة.

الممتلكات التالفة:

- تتحمل العائلات مسؤولية المواد التالفة أو التي أسيء استخدامها أو التي تعرضت للتخريب.
- سيتم إصدار فواتير بالرسوم ويجب دفعها قبل استئناف التسجيل.

أسماء المستعارة للعاملين بالبرنامج:

- يستخدم العاملون بالبرنامج أسماء مستعارة ممتعة بأسلوب المخيمات (مثل: "Hoopz" و "Ace" و "Sunshine") لتعزيز بيئة ودية ومرحة.

مكتب المفقودات:

- يُرجى وضع ملصق على جميع متعلقاتكم.
- سيتم تخزين الأشياء المتروكة في قسم المفقودات الموجود في بهو مركز إيمريفيل للحياة المجتمعية (ECCL). يجوز أن يتم التبرع بالمتعلقات غير المستلمة بشكل دوري.

تذكّر: مهمتنا هي مساعدتكم — فالسياسات موجودة لضمان العدالة والأمان والاتساق لجميع العائلات.

إرشادات السلوك الإيجابي

نلتزم في برنامج Rec بتوفير مساحة تُمكن كل طالب من التطور والنجاح — على الصعيد الأكاديمي والاجتماعي والنفسي. تتأصل توقعاتنا في سلوكيات "كُن" الأربعة (Be's 4):
كُن آمنًا. كُن مسؤولاً. كُن محترمًا. كُن أفضل نسخة من نفسك.

تُشكّل هذه القيم كل شيء، بدءًا من التفاعلات داخل الفصول الدراسية وصولاً إلى اللعب في الهواء الطلق، وتساعدنا في الحفاظ على مجتمع قائم على الثقة والتعاطف والاندماج. تؤدي العائلات دورًا حيويًا من خلال مراجعة هذه التوقعات مع طلابها قبل اليوم الأول من البرنامج.

معايير السلوك للمشاركين

لضمان مساحة آمنة وشاملة، يجب على جميع المشاركين:

1. اتباع إرشادات سلامة الغذاء (مسببات الحساسية، عدم المشاركة، المناطق المخصصة).
2. احترام المساحة الشخصية للآخرين ومتعلقاتهم الشخصية.
3. اتباع توجيهات العاملين بالبرنامج من المرة الأولى.
4. استخدام تعبيرات تتسم بالتهذيب والاحترام.

5. الحرص على مراعاة الآخرين والمساحات المشتركة والمواد.
6. الانفتاح على التجارب الجديدة والاستمتاع!
7. البقاء مع مجموعتك وطلب الإذن للمغادرة.
8. تجنب الألفاظ البذيئة والمضايقة والتنمر أو الاعتداء.
9. ترك الألعاب في المنزل (سيتم الاحتفاظ بها وإعادتها إلى أحد الوالدين/الوصي).
10. الاحتفاظ بالهواتف والأجهزة الإلكترونية بعيداً ما لم تُستخدم لمهام أكاديمية معتمدة.
11. حل النزاعات على نحو سلمي أو طلب المساعدة.
12. ممنوع الألعاب القتالية — يجب إبقاء الأيدي والأقدام بعيداً (غير متلامسة) في جميع الأوقات.

سياسة "حق النقد المرح"

إننا نعي أن النقد المرح — أو "النقد المازح" — يُمثّل جزءاً أصيلاً من الثقافة الطلابية. ولكن يجب اتباع شروط صارمة:

- يجب موافقة جميع الأطراف.
- يجب الإفصاح عن الحدود بوضوح والحدود واحترامها.
- ممنوع الألفاظ النابية أو السباب أو الاعتداءات الشخصية.

عند عدم الالتزام بالحدود، فسترتب عواقب على ذلك فيما يخص الطالب حسب سياسة السلوك لدينا.

تذكّر: يجب ألا تكون الفكاهة أبداً على حساب شخص آخر.

حل النزاع: تعزيز الاستجابات الإيجابية

نحن نؤمن بأن الطلاب في الصفوف من مرحلة رياض الأطفال الانتقالية حتى الصف الثامن يمكنهم تعلّم حل المشكلات دون اللجوء إلى العنف. عندما تظهر مشاعر مؤذية:

- **الخيار 1:** الابتعاد وتقرير ما إذا كان يمكن تجاهل الموقف.
- **الخيار 2:** الطلب من أحد العاملين ببرنامج Rec المساعدة في حل النزاع.
- **الخيار 3:** استخدام أسلوب واضح وحازم لوضع الحدود. مثال: "هذا لم يكن مقبولاً. من فضلك توقف، وإلا فلن أستطيع الاستمرار في اللعب معك."

عندما يتعرّض طالب لأذى جسدي، ولكن ليس في خطر وشيك:

- حدّد ما إذا كان ذلك عرضياً واقبل الاعتذار إذا كان مناسباً.
- ابتعد إذا كان يمكن تجاهل المشكلة بأمان.
- اطلب المساعدة من أحد أفراد طاقم العاملين بالبرنامج.
- استخدم كلمات هادئة للتعبير عن الحدود. مثال: "أنا لا أحب أن أتعرض للضرب. من فضلك لا تفعل ذلك مرة أخرى."

عواقب الاعتداء الجسدي

سيتم التعامل مع الاعتداء الجسدي، بما في ذلك الضرب، على النحو التالي:

1. **الواقعة الأولى** – يتم إخطار الوالد/ولي الأمر عبر تقرير "نرى أنه يجب أن تعلم"؛ إيقاف لمدة 3 أيام من البرنامج.
2. **الواقعة الثانية** – إصدار خطاب إنذار نهائي؛ إيقاف لمدة 5 أيام.
3. **الواقعة الثالثة** – الفصل من البرنامج لما تبقى من العام الدراسي.

ملاحظة: إذا ضرب طالب أحد أفراد طاقم العاملين، يجوز أن يُفصل فورًا بحسب العمر والنية.

توضيح مفهوم الدفاع عن النفس

1. إذا كان طفلك يتعرّض لأذى مباشر واستخدم القوة للفرار واللجوء إلى شخص بالغ، فإن هذا يُعدّ دفاعًا عن النفس ولن يؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية.
2. إذا قام طفلك بالانتقام بعد وقوع الفعل، فلا يُعدّ ذلك دفاعًا عن النفس وسيؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية.
3. يُتوقع من جميع الطلاب تجنب الشجار الجسدي أو الابتعاد عنه عندما يكون هناك إمكانية للقيام بذلك.
4. غير مسموح باللعب العنيف والألعاب القتالية وسيتم التعامل معهما بموجب هذه السياسة.

قد تفضل بعض العائلات نهجًا مختلفة، إلا أن تلبية هذه التوقعات ضرورية لمجتمع برنامج آمن. إذا كان طفلك غير قادر على اتباع هذه الإرشادات، فإننا ننفهم ونندعم قرارك بالانسحاب.

التعبيرات المؤذية والشتائم القائمة على الهوية

اللغة التعبيرية مهمة. يحظر تمامًا ما يلي:

- شتائم عنصرية
- إهانات قائمة على النوع الاجتماعي
- تعليقات معادية للمثلية أو معادية للتحول الجنسي
- التمر على شكل الجسم أو المضايقة المستندة إلى المظهر

نُحِثُ العائلات على التحدث مع أطفالهم حول كيفية إيذاء هذه الكلمات للآخرين وتقليلها من قيمة مساحتنا المشتركة. يتعرّض أطفال اليوم لمواضيع معقدة من خلال الأقران ووسائل الإعلام والمنصات عبر الإنترنت. بينما نحتفي بالتعبير عن الذات، يجب ألا يكون ذلك أبدًا على حساب هوية طالب آخر أو كرامته.

إذا كنت بحاجة إلى دعم لإجراء هذه المحادثات، يُرجى الاتصال بمشرف Rec. نحن هنا لمساعدة العائلات على إدارة هذه النقاشات الهامة وترسيخ التعاطف في المنزل وفي برنامج Rec.

عواقب استخدام لغة تعبيرية مؤذية:

1. **الواقعة الأولى** – تقرير "نرى أنه يجب أن تعلم" وإيقاف لمدة 3 أيام
2. **الواقعة الثانية** – إصدار خطاب إنذار نهائي وإيقاف لمدة 5 أيام

3. الواقعة الثالثة – الفصل من البرنامج لما تبقى من العام الدراسي

توقعات سلوك برنامج التعلم الموسع التابع لمدينة إيمرفيل حسب المكان

نحن نُعلم التوقعات السلوكية بشكل استباقي، حسب الموقع. تساعد هذه الجداول الطلاب على معرفة ما هو متوقع منهم بالضبط في كل بيئة.

الموقع	كُن آمناً	كُن مسؤولاً	كُن محترماً
كافيتريا/ أثناء وجبة خفيفة	إبقاء الأيدي والأقدام والأغراض بعيداً عن الآخرين السير في الكافيتريا الإبلاغ عن أي انسكابات تناول الطعام والشراب بأمان	استخدام سلة المشاركة للكميات الزائدة تنظيف مكانك بعد الانتهاء ممنوع إحضار الطعام المحظور أو العلكة أو المشروبات السكرية	عدم تناول إلا طعامك الخاص الالتزام بالآداب العامة استخدام صوت هادئ "المستوى 1" احترام اختيارات الآخرين الغذائية مساعدة الآخرين في التنظيف
دورة المياه	إبلاغ العاملين قبل الذهاب السير في الحمام عدم التسلق الإبلاغ عن مخاطر السلامة	الإبلاغ عن احتياجات المستلزمات ممنوع اللعب داخل/حول دورة المياه دفع السيوفون للأشياء المناسبة فقط استخدام سلات المهملات بشكل صحيح	دفع السيوفون وتنظيف مكانك بعد الانتهاء استخدام المستلزمات بشكل صحيح احترام الخصوصية استخدام صوت هادئ بمستوى 1 الإبلاغ عن أي رسومات على الجدران (جرافيتي) أو تخريب
الممرات / في صف واحد	إبقاء الأيدي والأقدام بعيداً عن الآخرين استخدام الدرج بأمان البقاء مع المجموعة منتصف الممر خالياً السير بهدوء	السير بخطوات هادئة الالتزام بترتيب الصف مساعدة الآخرين باحترام تقديم الدعم للبدلاء لتطبيق المهام الروتينية	السير بهدوء، صوت المستوى 0 ابق بعيداً عن الجدران استخدم لغة مهذبة عند البحث عن مكانك لَوَح لتحية الأصدقاء بدلاً من التحدث
منطقة الألعاب / الأنشطة الخارجية	الانتباه لما يحيط بك إبقاء الأيدي والأقدام بعيداً عن الآخرين استخدام المعدات بشكل صحيح البقاء ضمن الحدود الإبلاغ عن مشكلات السلامة	المحافظة على المعدات إعادة الأشياء إلى مكانها الصحيح	معاملة الآخرين كما تحب أن يُعاملوك التناوب في الأدوار اللعب وفقاً للقواعد المُتفق عليها إشراك الآخرين استخدام مهارات حل النزاعات
الفصل الدراسي / الإثراء / الواجب المنزلي	إبقاء الأيدي والأقدام بعيداً عن الآخرين جميع أرجل الكرسي الأربعة على الأرض استخدام المواد بشكل مناسب إبقاء الأرضية والمكتب خاليين السير داخل المباني	كُن على أهبة الاستعداد المشاركة بنشاط مساعدة الآخرين عند الاقتضاء اتباع اتفاقيات المجموعة استخدام الإشارات للتعبير عن الاحتياجات طرح الأسئلة تجربة أشياء جديدة	معاملة الآخرين باحترام تشجيع المشاركة الإصغاء جيداً استخدام مستوى الصوت المناسب المحافظة على التركيز على المهمة
توقعات عامة	التوجّه مباشرة إلى Rec بعد المدرسة البقاء تحت إشراف العاملين بالبرنامج طيلة الوقت	دعم أقرانك ترك الألعاب والأجهزة الإلكترونية في المنزل المواد المطلوبة يومياً	فكر قبل أن تتصرف اتباع جميع توجيهات العاملين بالبرنامج باحترام كُن أفضل ما يمكنك أن تكون عليه!

عملية التدخل السلوكي

نحن نُدرك أن كل طفل يتعلم كيفية التعامل مع المشاعر، والتفاعلات مع الأقران، والتوقعات. هدفنا هو دعم النمو، وليس العقاب. ومع ذلك، لضمان بيئة آمنة وشاملة، نتبع عملية منظمة للتدخل السلوكي عندما لا يتم الوفاء بالتوقعات.

الاستجابة خطوة بخطوة للحوادث السلوكية:

1. الفرصة الأولى – إذا كان الطالب يُعطل بيئة التعلم أو لا يتبع سياسة معينة، فسيتواصل العاملون ببرنامج Rec مع الطالب للتأكد من أنه بخير. سيقوم العاملون أيضًا بتوضيح التوقع أو القاعدة التي يتم انتهاكها. يتم تقديم تذكير شفهي مصحوبًا بشرح داعم لأهمية القاعدة.

2. فرصة ثانية – بمجرد أن نتأكد من أن الطالب يفهم التوقع، نعمل معه لتحديد العوائق. هذه الخطوة تأملية: يُطلب من الطالب مشاركة ما يجري، ويتم تذكيره بالعواقب المحتملة إذا لم يتحسن السلوك.

3. الفرصة الأخيرة – تجري محادثة فردية بين الطالب والعامل ببرنامج Rec. تتضمن هذه المحادثة نموذج تأمل وخطوة تعاونية لحل المشكلة. قد يطلب الطالب الذهاب إلى المنزل دون عقوبة في هذه المرحلة.

4. نرى أنه يجب أن تعلم (TYSK) – إذا استمر السلوك، يتلقى الطالب نموذج "نرى أنه يجب أن تعلم". هذا بمثابة إشعار مكتوب للعائلات. نماذج "نرى أنه يجب أن تعلم (TYSK)" ليست عقوبات — بل هي أدوات تواصل لإبقاء العائلات على اطلاع. تتضمن النماذج وجهًا سعيدًا أو محايدًا أو حزينًا حسب الموقف. قد يتضمن بعضها رمز كتاب إذا كان الأمر متعلقًا بالجوانب الأكاديمية.

5. إخطار السلوك – بعد 4 نماذج وجه حزين في نماذج "نرى أنه يجب أن تعلم"، يتم إصدار إخطار رسمي للسلوك. عند هذه المرحلة، تنتقل العائلة لمسار إجراءات الانضباط التدريجية:

خطوات الانضباط التدريجية:

إخطار السلوك الأول

- الاتصال الفوري بالوالد/الوصي واستلام الطالب.
- يتم إبلاغ إدارة المدرسة والمعلمين والعاملين المتخصصين في الدعم.
- يُقدّم تذكير بسياسة السلوك عند الاستلام.
- في حال عدم استلام الطالب خلال ساعة واحدة، يُمنع من الحضور في اليوم التالي.

إخطار السلوك الثاني

- الاتصال الفوري بالوالد/الوصي واستلام الطالب.
- يتطلب الأمر عقد اجتماع رسمي قبل أن يتمكن الطالب من العودة.
- يتم إنشاء عقد سلوك، والذي قد يتضمن:
 - تغييرات في الفصول الدراسية
 - مرشد أقران أكبر سنًا
 - مساعدة الطلاب الأصغر سنًا
 - أيام حضور مخفضة
 - الاستلام المبكر
- تُخطر إدارة المدرسة والكادر التعليمي.

إخطار السلوك الثالث

- الاستلام الفوري.
- يتم إيقاف الطالب عن البرنامج لمدة أسبوع أو أكثر.
- يتم إصدار خطاب إنذار نهائي.
- يتطلب الأمر عقد اجتماع ثانٍ بخصوص العقد مع العاملين بالمدرسة وأولياء الأمور وقيادة برنامج Rec.

إخطار السلوك الرابع

- الاستلام الفوري وإنهاء المشاركة في البرنامج.
- يُرسل خطاب نهائي؛ ويُمنع الطالب من العودة لما تبقى من العام الدراسي.

ملاحظة: يجوز تجاوز بعض الخطوات بقرار من مشرف الترفيه وذلك حسب خطورة الموقف.

قد يحدث الإيقاف الفوري أو الفصل الفوري في حالات:

يجوز أن يتلقى الطلاب إشعارًا فوريًا بالسلوك أو إيقافًا مؤقتًا أو فصلًا من البرنامج بسبب الإجراءات التالية. ستتضمن القرارات نقاشًا حول النية ومقدار الضرر الجسدي أو النفسي الذي تسبب فيه الطالب.

- تعبيرات غير لائقة (بما في ذلك الإهانات، الشتائم العنصرية/قائمة على النوع الاجتماعي، التعليقات المعادية للمثلية الجنسية أو المتحولين جنسيًا)
- التتمر أو التحرش
- الشجار الجسدي أو ضرب العاملين
- السرقة أو التخريب
- عدم الإيفاء بمتطلبات الحضور
- السلوك ذو الطابع الجنسي أو اللمس غير اللائق
- إحضار أي أسلحة (حتى لو كانت ألعابًا) إلى المدرسة أو البرنامج
- مغادرة البرنامج أو الحرم دون إذن
- سلوك غير آمن في الحمامات أو سوء استخدام المواد
- استخدام القوة الجسدية بذريعة "الدفاع عن النفس" (الانتقام ليس دفاعًا عن النفس)

سلوك الوالد/مقدم الرعاية/الشخص المصرح له بالاستلام أثناء وجوده في الحرم المدرسي

يُتوقع من جميع البالغين الذين يتعاملون مع برنامج Rec اتباع مدونات قواعد السلوك الخاصة بالمنطقة التعليمية والمدينة. يضمن ذلك توفير بيئة يسودها الاحترام للجميع.

- يجب على الزوّار الحصول على تصريح من مكتب الاستقبال الرئيسي بالمدينة قبل الدخول.
- يجب توجيه المخاوف أو طلبات التحسين إلى المشرف، وليس إلى قادة المجموعات.
- يُرجى التحلي بالصبر أثناء عملية الاستلام، خصوصًا عندما يقوم الطلاب بجمع متعلقاتهم الشخصية.

- يجب على الآباء دعم التوقعات السلوكية التي وضعتها المدينة.
- يتعين استخدام تعبيرات ونبرة مناسبة طيلة الوقت.
- عدم التعامل مباشرة مع الأطفال الآخرين أو العاملين لحل المشكلات.
- سيتم الاتصال بالجهات الأمنية إذا كان البالغون تحت تأثير المخدرات/المسكرات.
- يجوز أن يُطلب الانتظار بالخارج في حال ارتداء زي غير لائق.
- يجب الإفصاح عن العلاقات الشخصية مع طاقم العاملين بالمدينة، ويجب ألا تؤثر على جودة البرنامج.
- يجب على الزوار الالتزام بجميع بروتوكولات السلامة.
- يمكن أن تؤدي المخالفات إلى فرض قيود على دخول الحرم.

نحن نُقدّر ثقتكم وشرائكم تقديرًا عميقًا. في حال وجود أي مخاوف، يُرجى التواصل مع مشرف برنامج Rec، الذي يلتزم بتحسين الخدمة لجميع العائلات.

يُرجى الاتصال بمكتب الاستقبال لترك رسالة لطفلك: **510-596-4395**. لا يُسمح للطلاب باستخدام الهواتف الشخصية. إذا شوهت الهاتف، فستتم مصادرتها ويجب أن يستردها ولي الأمر. لا نتحمل مسؤولية أي أغراض مفقودة أو مسروقة.

شجع طفلك على متابعة متعلقاته الشخصية. اسأل عن متعلقاته عند الاستلام. سيتم وضع الأغراض غير المستلمة في قسم المفقودات والموجودات في بهو مركز إيمرفيل للحياة المجتمعية (ECCL).

إذا كان لدى طفلك احتياجات دعم سلوكية أو جسدية أو متعلقة بالنمو، فيُرجى ذكر ذلك في طلب التقديم الخاص بكم حتى يتسنى لنا توفير الترتيبات المناسبة.

دعم طفلك

إذا كان لدى طفلك احتياجات دعم سلوكية أو جسدية أو متعلقة بالنمو أو احتياجات نفسية، فيُرجى توضيح ذلك في طلب التقديم الخاص بكم. يُساعدنا التواصل المبكر على ضمان توفير الترتيبات المناسبة وكوادر العاملين المناسبين.

توقعات المدرسة والمنطقة التعليمية

بالرغم من أن أوقات ما بعد الدوام المدرسي تنسم بمرونة أكبر، إلا أن جميع سياسات المدرسة والمنطقة التعليمية تظل مُطبّقة. يجوز أن يتعرّض الطلاب الذين يُخالفون القواعد لإجراءات تأديبية من جانب برنامج Rec وكذلك من قِبَل مدرستهم. نحن على اتصال وثيق مع مديري المدارس والمعلمين بخصوص السلوك والمشاركة.

التواصل والاتصال مع الطلاب

- إذا أردت الاتصال بطفلك أثناء ساعات عمل البرنامج، يُرجى الاتصال بـ مكتب مركز إيمرفيل للحياة المجتمعية (ECCL) على الرقم **510-596-4395**.
- لا يُسمح للطلاب باستخدام الهواتف الشخصية. إذا شوهت الهاتف فستتم مصادرتها ويستردها ولي الأمر.
- لا يتحمل برنامج Rec مسؤولية أي أغراض مفقودة أو مسروقة. الرجاء مساعدة طفلك على تتبع متعلقاته الشخصية والتحقق من مكتب المفقودات في بهو مركز إيمرفيل للحياة المجتمعية (ECCL) إذا لزم الأمر.

جهات اتصال مهمة

إدارة خدمات مجتمع إيميرفيل
المكتب الرئيسي: 596-4395 (510) (9 صباحًا-6 مساءً)
فاكس: 596-4339 (510)
البريد الإلكتروني: csd@emeryville.org

طاقم العمل المسؤول عن الترفيه
Bryan Andrews والمعروف أيضًا باسم ("Vader"): مساعد ثانٍ لمكتب الخدمات — 510-596-4395
/ bandrews@emeryville.org
Amy McClure والمعروفة أيضًا باسم ("Ladybug"): أخصائي البرامج — amy.mcclure@emeryville.org
Donisha Tate والمعروفة أيضًا باسم ("Hoopz"): مساعد الترفيه المؤقت — 510-596-4317
/ donisha.tate@emeryville.org
Tonya Meadows: منسقة خدمات الترفيه — 510-596-3790 / tonya.meadows@emeryville.org
Christen Gray والمعروفة أيضًا باسم ("Espresso"): مشرفة الترفيه — 510-596-4396
/ cgray@emeryville.org

الأرقام الضريبية
الولاية: #74-902248
الفيديرالية: #94-6000326

شكرًا لكم

شكرًا لجميع الطلاب والعائلات والعاملين بمنطقة إيميرفيل التعليمية الموحدة (EUSD) وداعمي برنامج Rec. ينجح هذا البرنامج بفضل مشاركتكم وتفانيكم. يُرجى الاتصال بالمشرف إذا كانت لديكم أي اقتراحات أو مخاوف.

نُرجِّب بالتبرعات والمتطوعين!
هناك حاجة دائمة لما يلي:

- لوازم مدرسية (أقلام رصاص، ورق، ممحاة، غراء، أقلام تحديد، وما إلى ذلك)
- مواد فنية (ألوان رسم، فرش، ورق مقوى)
- كتب وألعاب
- جوائز وهدايا صغيرة

أو فُكر في التطوع! تحدّث إلى منسق برنامج Rec للبدء.

صفحة اتفاقية العائلة

بالتسجيل في هذا البرنامج، أقر وأوافق على ما يلي:

- يعتمد استمرار تسجيل طفلي على المشاركة الإيجابية والحضور المنتظم.
- أتفهم سياسات الجوانب الأكاديمية والواجبات والحضور وتسجيل الدخول/الخروج والمغادرة المبكرة والاستلام المتأخر.
- أتفهم سياسة الألعاب والهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية.
- سأتصل بالعاملين، لا بطفلي، إذا لزم توصيل رسالة.
- سأقوم بترتيبات استلام طفلي خلال ساعة واحدة إذا تم الاتصال بي.
- أتفهم سياسات البرنامج المتعلقة بالرسوم والمسائل الطبية والسلوك.
- أتفهم مدونة قواعد السلوك للبالغين في الحرم المدرسي.
- أوافق على اتباع جميع سياسات السلوك والتدخل ومراجعتها مع طفلي قبل يومه الأول.

يؤكد التسجيل أنني قرأت دليل الأسرة كاملاً وسأمتثل له.